Nr. 5611/09.11.2026

Aprobată în C.A.
din data de 10.11.2026

LISTA DOCUMENTELOR DE INTERES PUBLIC

I. Organizarea și funcționarea generală a unității de învățământ

1. Programe și strategii ale unității de învățământ;
   1.1. Planul de dezvoltare instituțională;
   1.2. Planul managerial;
   1.3. Rapoarte anuale de activitate;
   1.4. Regulamentul de organizare și funcționare și Regulamentul de ordine interioară.
2. Organigrama unității de învățământ și structurile arondate.
3. Lista partenerilor unității de învățământ și a proiectelor de colaborare.

II. Plan de școlarizare, rețea școlară și evidență informatizată

1. Rețeaua școlară și structura unității de învățământ.
2. Planul de școlarizare aprobat.
3. Situații statistice privind efectivele de elevi și preșcolari.
4. Informații privind programele naționale de sprijin pentru elevi.

III. Curriculum și activitate educațională

1. Planuri-cadru și programe școlare.
2. Structura anului școlar în curs.
3. Oferta educațională a unității de învățământ.
4. Grafice și programe privind desfășurarea activităților școlare și extrașcolare.
5. Regulamente și metodologii privind organizarea examenelor naționale și a concursurilor școlare.
6. Proiecte și programe educaționale derulate la nivelul unității de învățământ.

IV. Resurse umane

1. Situații statistice privind numărul posturilor didactice, didactice auxiliare și nedidactice.
2. Informații privind posturile vacante și ocuparea acestora.
3. Informații privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor.
4. Informații privind formarea și dezvoltarea profesională a personalului.

V. Planificare financiară și evidență contabilă

1. Bugetul de venituri și cheltuieli.
2. Bilanțul contabil și execuția bugetară.
3. Informații privind sursele de finanțare și utilizarea fondurilor publice.
4. Planul anual al achizițiilor publice și informații privind achizițiile realizate.

VI. Investiții și patrimoniu

1. Planuri și programe de investiții.
2. Informații privind lucrările de reparații și modernizare.
3. Informații privind administrarea patrimoniului unității de învățământ.

VII. Secretariat – Registratură

1. Indicatorul termenelor de păstrare a documentelor primite sau elaborate de unitatea de învățământ.
2. Categorii de documente produse și/sau gestionate de unitatea de învățământ.

VIII. Documente generale

1. Programul de funcționare și programul de audiențe.
2. Coordonatele de contact ale unității de învățământ (denumire, adresă, telefon, e-mail și pagina de internet).
3. Numele și prenumele persoanelor din conducerea unității de învățământ, precum și ale persoanei responsabile cu difuzarea informațiilor de interes public.
4. Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil.
5. Raportul anual privind aplicarea Legii nr. 544/2001.
6. Comunicate și informări publice.
7. Informații privind organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante.

Lista informațiilor de interes public comunicate din oficiu se stabilește în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (1) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare:

„ art. 5 alin. (1)

a) actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității sau instituției publice;

b) structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al autorității sau instituției publice;

c) numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a instituției publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice;

d) coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;

e) sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;

f) programele și strategiile proprii;

g) lista cuprinzând documentele de interes public;

h) lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii;

i) modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public.„

Director,
prof. DUMITRU Angela Maria

[redacted]

Responsabil cu difuzarea informațiilor de interes public,

.....